



## Istituto Comprensivo "Battisti-Giovanni XXIII"

V.le A. Diaz, 30 - 70033 Corato (BA)  
CF: 93423260723 - Tel/Fax 080/872.14.32

e-mail: [BAIC87800L@istruzione.it](mailto:BAIC87800L@istruzione.it)  
[BAIC87800L@pec.istruzione.it](mailto:BAIC87800L@pec.istruzione.it)

<http://www.icbattistigiovanni23corato.edu.it>



pon  
2014-2020

pon  
Per la scuola  
competenze e ambienti  
per l'apprendimento  
2014  
2020

UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

| Titolo   | Codice progetto           | CUP                  |
|--|---------------------------|----------------------|
| "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" | 13.1.3A-FESRPN-PU-2022-37 | CUP: H59J22000020006 |

PROT. 3134/VI-2

Corato, 27/07/2022

**Oggetto: Avviso di selezione di personale interno per il reclutamento di PROGETTISTA nel Progetto FESRPN – REACT EU Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/20 Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Priorità di investimento 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Az. 13.1.3A "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

|              |   |
|--------------|---|
| <b>VISTO</b> | il Decreto Interministeriale 129/2018 "Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;                      |
| <b>VISTO</b> | il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;  |
| <b>VISTO</b> | il Programma Operativo Nazionale e in particolare l' Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27/12/2021 – Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica; |
| <b>VISTA</b> | la candidatura n. 1073336 del 11/01/2022;   |
| <b>VISTA</b> | la formale autorizzazione del progetto comunicata all'Ufficio scolastico regionale di competenza con nota prot. AOOGABMI-0035942 del 24/05/2022, completi di codice CUP;                |
| <b>VISTO</b> | il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;  |

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>VISTO</b>    | i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo; |
| <b>VISTO</b>    | il Regolamento di Contabilità D. l. n. 129/2018;  |
| <b>VISTO</b>    | il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot.n. 2882 del 28/06/2022;   |
| <b>VISTO</b>    | il D.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";   |
| <b>VISTA</b>    | la nomina RUP prot. n° 2447 del 30/5/2022;  |
| <b>RILEVATA</b> | la necessità da impiegare esperti interni per svolgere attività di progettista nell'ambito del Progetto di cui sopra;   |
| <b>VISTA</b>    | la determina del DS con la quale si emana il bando in oggetto prot. n° 3118 del 26/7/2022   |

## INDICE

Il presente avviso pubblico mediante procedura comparativa per l'individuazione di:

### n° 1 ESPERTO PROGETTISTA

da utilizzare per la realizzazione del progetto di cui al presente Bando.

#### **ART. 1: ATTIVITÀ E COMPITI**

##### **Progettista:**

- Collaborare con il Dirigente per redigere una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Collaborare con il Dirigente per verificare la congruenza tra la proposta del vincitore di Gara e i beni da acquistare ed, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- Collaborare con il DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria alla predisposizione dell'istruttoria delle attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della gara svolte sulla piattaforma MEPA/CONSIP;
- Verificare la piena corrispondenza tra il materiale acquistato, quello indicato nell'offerta prescelta e quellorichiesto nel piano degli acquisti;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica che sarà predisposta, i dati relativi alla realizzazione del progetto e controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Collaborare con gli uffici amministrativi per le procedure di redazione degli adempimenti in piattaforma GPU;

- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

## ART. 2: REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La selezione delle figure suddette avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze dichiarate (opportunamente documentate/dichiarate). Saranno presi in considerazione:

- Titoli culturali, coerenti con l'area di interesse e con l'attività progettuale;
- esperienze e competenze professionali coerenti con la prestazione professionale richiesta;
- esperienze di progettazione;
- ottima conoscenza della piattaforma PON online, piattaforma MEPA per eventuale sottoscrizione Convenzione Consip;
- competenze tecniche per la redazione di capitolato tecnico;
- sopralluoghi in presenza in tutti i plessi.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

## ART.3: FORMULAZIONE GRADUATORIA

L'esperto Progettista sarà individuato in base al punteggio attribuito sulla base della seguente tabella di valutazione:

| TITOLO   | Criteri di Attribuzione del Punteggio        | Punteggio Massimo Attribuibile  |
|--|--|---|
| Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie/Architettura  | Titolo di Ammissione                         | Laurea specialistica o vecchioordinamento valida<br>fino a 89                      4 punti<br>da 90 a 99                    5 punti<br>da 100 a 104                7 punti<br>da 105 a 110                8 punti<br>110 e lode                    10 punti |
| Competenze informatiche certificate  | 2 punti per ogni certificazione              | 6   |
| Competenze linguistiche certificate  | 1 punto per ogni certificazione              | 3   |
| Master/Specializzazioni/Dottorati/Borse di studio  | 3 punti per titolo                           | 9   |
| Per ogni incarico di Progettazione nell'ambito dei PON FESR e POR  | 2 punti per incarico come <b>progettista</b> | 10  |
| Per ogni esperienza nell'ambito dei PON FESR/FSE e POR (collaudatore, tutor, esperto, figura a supporto, valutatore, ecc.) | 1 punto per incarico                         | 10  |

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane.

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. Trascorsi cinque giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva.

#### **ART. 4: RINUNCIA E SURROGA**

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando le graduatorie di merito di cui all'art. 3.

#### **ART. 5: FORMALIZZAZIONE DEI RAPPORTI E COMPENSI**

La formalizzazione dei rapporti di lavoro avverrà tramite lettera di incarico. La misura del compenso non dovrà superare l'importo massimo di:

**€ 1.250,00 (euro milleduecentocinquanta/00) per l'attività di progettazione.**

I compensi sono onnicomprensivi degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali, come da progetto autorizzato.

La durata dell'incarico è stabilita in un numero di ore riferito al costo orario lordo dipendente di cui alle tabelle n. 5 e 6 del CCNL Contratto Scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La liquidazione dei compensi avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi FESR assegnati a questa istituzione scolastica.

#### **ART. 6: TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro le ore 13:00 del 03/08/2022**, le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente bando dovranno pervenire presso l'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica:

- **brevi manu, previo appuntamento: il plico dovrà essere chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno ben chiara la dicitura - Domanda per l'incarico di progettista – Progetto “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” Codice 13.1.3A-FESR PON-PU-2022-37;**
- **mezzo Posta Elettronica ( PEO o PEC) agli indirizzi [BAIC87800L@istruzione.it](mailto:BAIC87800L@istruzione.it) e [BAIC87800L@pec.istruzione.it](mailto:BAIC87800L@pec.istruzione.it) indicando nell'oggetto - Domanda per l'incarico di progettista – Progetto “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” Codice 13.1.3A-FESR PON-PU-2022-37;**

Le istanze dovranno essere articolate come nel seguito, pena l'esclusione dalla selezione:

1. Domanda di partecipazione mediante l'allegato modello (Allegato A), completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali ed dichiarazioni di cui al successivo punto 2;
2. Dichiarazione di non appartenenza ai gruppi di valutazione dei PON e di non essere dipendenti, soci o collaboratori di aziende operanti nel settore delle forniture di materiale di cui al progetto;
3. Griglia di autovalutazione, allegata al presente bando (Allegato B);
4. Curriculum vitae redatto in formato europeo, nel quale si dovrà indicare oltre ai titoli di studio e professionali anche le pregresse esperienze specifiche attinenti alla natura dell'incarico oggetto del presente bando (il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni);

#### **ART. 7: VALUTAZIONE DELLE ISTANZE**

Una Commissione verrà costituita per valutare le domande ricevute, al suo insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto cui affidare l'incarico. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto e si riserva di richiedere ai candidati documentazione aggiuntiva che attesti quanto dichiarato.

#### **ART. 8: TUTELA DELLA PRIVACY**

Con la presente clausola l'ISTITUTO COMPRENSIVO BATTISTI-GIOVANNI XXIII di CORATO, dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art.11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03 e s.m.i.

Inoltre, ai sensi dell'art.13 del DLgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f) l'ISTITUTO COMPRENSIVO BATTISTI-GIOVANNI XXIII Corato dichiara:

- che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere esplicite richieste, nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione;
- che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti;
- che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute;
- che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03 e s.m.i.;
- che il Titolare del trattamento dei dati è il D.S dell'ISTITUTO COMPRENSIVO BATTISTI-GIOVANNI XXIII, CORATO

**Prof.ssa Maria Giuseppa Modeo**

#### **ART.9: FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia connessa a questo bando, è considerato Foro competente, in via esclusiva, quello di TRANI, con espressa esclusione di ogni altro foro alternativo e concorrente.

#### **ART.10: DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso pubblico viene pubblicato sul SITO Internet della Scuola, nella sezione Albo Pretorio e progetti.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Maria Giuseppa Modeo

